

# 令和3年度 予算書

令和3年4月1日から令和4年3月31日まで

## 目 次

### 1 予算書（正味財産増減計算書ベース）

### 2 予算書 内訳表

（参考）

#### 1 収支予算書

(1) 一般会計 収支予算書

(2) 事業特別会計 収支予算書

(3) 資格試験特別会計 収支予算書

(4) 主任者登録特別会計 収支予算書

(5) 登録講習特別会計 収支予算書

注) 令和3年度予算書においては、一般正味財産、指定正味財産及び基金の期首残高並びに前期繰越収支差額（千円未満切り捨て）を含め千円単位で表示している。

# 令和3年度 予算書

令和3年4月1日から令和4年3月31日まで

(正味財産増減計算書ベース)

(単位：千円)

科目	予算額	前年度予算額	増 減	備 考
<b>I 一般正味財産増減の部</b>				
<b>1. 経常増減の部</b>				
<b>(1) 経常収益</b>				
① 特定資産運用益	65	65	0	
特定資産受取利息	65	65	0	銀行預金利息
② 受取会費	1,428,000	1,390,000	38,000	
受取会費	1,428,000	1,390,000	38,000	会員業者からの会費
③ 行政事務受託収益	3,000	3,200	△ 200	
行政事務受託収益	3,000	3,200	△ 200	行政協力事務受託費
④ 貸付自粛受託収益	6,324	4,584	1,740	
貸付自粛受託収益	5,680	4,000	1,680	貸付自粛受託費
貸付自粛システム利用料収益	644	584	60	貸付自粛システム利用料
⑤ 証紙収益	120	120	0	
証紙収益	120	120	0	証紙売上手数料
⑥ 紛争解決手続収益	58,100	58,100	0	
紛争解決手続負担金収益	58,000	58,000	0	非協会員からの金融ADR負担金
紛争解決手続手数料収益	100	100	0	金融ADR手数料
⑦ 支援金収益	5,000	5,000	0	
教育・講演活動等支援金収益	5,000	5,000	0	協議会等協賛金
⑧ 物品販売収益	4,300	4,000	300	
物品販売収益	4,300	4,000	300	業務用書式、貸金業関係法令集売上
⑨ 特定情報利用料収益	9,856	9,856	0	
特定情報利用料収益	9,856	9,856	0	特定情報照会サービス利用料収入
⑩ 試験受験料収益	96,900	93,500	3,400	
試験受験料収益	96,900	93,500	3,400	貸金業務取扱主任者資格試験受験手数料
⑪ 登録手数料収益	44,100	18,585	25,515	
主任者登録手数料収益	44,100	18,585	25,515	貸金業務取扱主任者登録手数料
⑫ 講習受講料収益	219,105	71,412	147,693	
主任者講習受講料収益	219,105	71,412	147,693	貸金業務取扱主任者登録講習受講料
⑬ 雑収益	204	204	0	
受取利息	4	4	0	銀行預金利息
雑収益	200	200	0	非協会員の研修参加費、消費税還付金
経常収益計	1,875,074	1,658,626	216,448	
<b>(2) 経常費用</b>				
① 事業費	1,383,891	1,343,575	40,316	
給料手当	624,359	655,293	△ 30,934	事業部門職員に係る給与、賞与、定期代
臨時雇賃金	25,824	30,432	△ 4,608	事業部門派遣職員に係る給与等
退職給付費用	30,783	35,651	△ 4,868	事業部門職員に係る退職(予定)者の退職金
福利厚生費	102,034	103,133	△ 1,099	事業部門職員に係る法定福利費
物品仕入費用	3,410	3,240	170	業務用書式等仕入費用
物品破棄費用	800	800	0	旧業務用書式破棄費用
委託費	190,376	155,158	35,218	協会各種情報システム管理費、貸金業界の現状と動向に関する調査研究費、年次報告書制作費、協会等への研修コンテンツ作成、DX化推進の取組み、資格試験・主任者登録・登録講習関係業務委託費等
諸謝金	35,344	31,694	3,650	委員報酬、セミナー講師料、顧問弁護士相談料、弁護士聴聞報酬、登録講習講師謝金等
広報費	9,352	10,524	△ 1,172	資金需要者への啓発、金融リテラシーに係るポスター、リーフレット等制作費用、広報誌「FSA」制作費等
カウンセリング賛助会費	61,000	61,000	0	(公益財団法人)日本クレジットカウンセリング協会賛助会費
会場費	32,305	18,500	13,805	貸金業務取扱主任者登録講習会場費

科目	予算額	前年度予算額	増減	備考
印刷製本費	18,255	15,822	2,433	eラーニングテキスト、紛争解決センターだより、貸付自粛リーフレット、資格試験・主任者登録・登録講習関係印刷費等
会議費	11,072	12,043	△ 971	協議会、業務研修会、説明会、懇談会、記者会見会議費等
旅費交通費	27,682	27,038	644	実地監査、協議会、出席講座、委員、職員等旅費交通費等
通信運搬費	40,263	30,076	10,187	支部電話・通信料、相談・苦情・紛争受付業務関連電話料、消費者啓発リーフレット・資格試験・主任者登録・登録講習関係送料等
租税公課	108	112	△ 4	印紙代
新聞図書費	412	501	△ 89	関係図書購入費、専門誌・新聞、雑誌等の定期購読料等
消耗備品費	400	600	△ 200	システム関係備品購入費等
消耗品費	3,892	4,404	△ 512	支部コピーカウンター料、事務用品等各種消耗品費
システム開発費	1,000	-	1,000	貸付自粛Webフォーム作成費
情報収集研修費	1,681	1,647	34	情報収集サービス利用料、TVデータベースサービス利用料、外部セミナー参加費等
リース料	4,995	5,690	△ 695	システム機器、ソフトウェアリース料等
支払手数料	9,016	856	8,160	出張チケット手配手数料、支部振込手数料、資格試験・主任者登録・登録講習関係決済手数料等
光熱水料費	4,638	4,711	△ 73	支部電気、ガス、水道料等
賃借料	80,178	81,117	△ 939	支部事務所家賃、関係書類等の外部保管費等
保守費	56,030	44,062	11,968	ホームページ維持更新・改修、協会業務用システム保守、協会業務用ソフトウェア運用・保守、資格試験・主任者登録・登録講習関係運用・保守費用等
諸団体費	484	484	0	関係団体賛助会費
事務所費	2,067	2,127	△ 60	支部事務所清掃料、警備料等
雑費	6,131	6,860	△ 729	その他諸雑費等
② 管理費	447,556	420,839	26,717	
役員等報酬	80,019	81,113	△ 1,094	役員、常務執行役報酬
給料手当	124,554	112,072	12,482	管理部門職員に係る給与、賞与、定期代
退職給付費用	12,667	13,433	△ 766	管理部門職員等に係る退職(予定)者の退職金
福利厚生費	31,355	30,188	1,167	管理部門職員等に係る法定福利費、職員厚生費、健康診断費等
諸謝金	2,265	2,764	△ 499	弁護士・税理士謝金等
顧問料	6,024	8,349	△ 2,325	顧問弁護士・公認会計士・税理士・社会保険労務士顧問料等
印刷製本費	800	500	300	協会案内改訂・増刷、名刺、封筒等印刷製本費等
委託費	3,765	1,720	2,045	新卒募集費用、人事考課実施関連費等
会議費	5,831	4,119	1,712	総会、行政との意見交換会等開催経費等
旅費交通費	6,838	7,638	△ 800	総会、理事会、監事会に係る代議員・役員等旅費交通費、役員出張旅費等
通信運搬費	13,554	8,499	5,055	ネットワーク利用料、メールサーバー利用料、電話・FAX・郵送料等
租税公課	12,977	5,146	7,831	消費税、償却資産税、印紙代等
新聞図書費	272	326	△ 54	関係図書購入費、新聞購読料(一般紙・業界紙)等
消耗品費	3,243	3,212	31	コピーカウンター料、事務用品等購入費、防災用備蓄食料購入費等
情報収集研修費	4,800	3,580	1,220	職員研修関連費
リース料	138	165	△ 27	プリンター、電話システム、郵便計器等リース料等
支払手数料	3,105	3,300	△ 195	振込手数料、ネットバンキング使用料等
光熱水料費	4,240	4,240	0	本部電気・水道料
賃借料	89,936	89,936	0	本部事務所賃借料
保険料	608	600	8	火災保険料等
保守費	426	441	△ 15	ソフトウェア、プリンター、電話システム等保守費等
修繕費	400	400	0	本部事務所電話工事費、電話システム設定費用等
事務所費	2,336	2,336	0	定期清掃料
慶弔費	300	300	0	職員等に係る慶弔見舞金
減価償却費	36,121	34,855	1,266	
リース支払利息	663	1,289	△ 626	
雑費	319	318	1	その他諸雑費
予備費支出	2,000	3,800	△ 1,800	資格試験・登録講習実施に係る不測事態発生時対応費用 ※令和3年度は資格試験のみ
経常費用計	1,833,447	1,768,214	65,233	
評価損益等調整前当期経常増減額	41,627	△ 109,588	151,215	
評価損益等計	-	-	-	
当期経常増減額	41,627	△ 109,588	151,215	

科目	予算額	前年度予算額	増減	備考
2. 経常外増減の部				
(1) 経常外収益				
経常外収益計	-	-	-	
(2) 経常外費用				
経常外費用計	-	-	-	
当期経常外増減額	-	-	-	
税引前当期一般正味財産増減額	41,627	△ 109,588	151,215	
法人税、住民税及び事業税	3,479	3,476	3	
当期一般正味財産増減額	38,148	△ 113,064	151,212	
一般正味財産期首残高	531,276	520,251	11,025	
一般正味財産期末残高	569,424	407,187	162,237	
Ⅱ 指定正味財産増減の部				
当期指定正味財産増減額	-	-	-	
指定正味財産期首残高	2,684,178	2,684,178	0	
指定正味財産期末残高	2,684,178	2,684,178	0	
Ⅲ 基金増減の部				
① 基金受入額	8,000	8,000	0	
基金受入額	8,000	8,000	0	
当期基金増減額	8,000	8,000	0	
基金期首残高	266,910	258,110	8,800	
基金期末残高	274,910	266,110	8,800	
Ⅳ 正味財産期末残高	3,528,512	3,357,475	171,037	

# 令和3年度予算書内訳表

令和3年4月1日から令和4年3月31日まで

(正味財産増減計算書ベース)

(単位:千円)

科 目	一般会計	事業 特別会計	資格試験 特別会計	主任者登録 特別会計	登録講習 特別会計	内部取引消去	合 計
<b>I 一般正味財産増減の部</b>							
<b>1. 経常増減の部</b>							
(1) 経常収益							
① 特定資産運用益	65	-	-	-	-	-	65
特定資産受取利息	65	-	-	-	-	-	65
② 受取会費	1,428,000	-	-	-	-	-	1,428,000
受取会費	1,428,000	-	-	-	-	-	1,428,000
③ 行政事務受託収益	3,000	-	-	-	-	-	3,000
行政事務受託収益	3,000	-	-	-	-	-	3,000
④ 貸付自粛受託収益	6,324	-	-	-	-	-	6,324
貸付自粛受託収益	5,680	-	-	-	-	-	5,680
貸付自粛システム利用料収益	644	-	-	-	-	-	644
⑤ 証紙収益	120	-	-	-	-	-	120
証紙収益	120	-	-	-	-	-	120
⑥ 紛争解決手続収益	58,100	-	-	-	-	-	58,100
紛争解決手続負担金収益	58,000	-	-	-	-	-	58,000
紛争解決手続手数料収益	100	-	-	-	-	-	100
⑦ 支援金収益	5,000	-	-	-	-	-	5,000
教育・講演活動等支援金収益	5,000	-	-	-	-	-	5,000
⑧ 物品販売収益	-	4,300	-	-	-	-	4,300
物品販売収益	-	4,300	-	-	-	-	4,300
⑨ 特定情報利用料収益	-	9,856	-	-	-	-	9,856
特定情報利用料収益	-	9,856	-	-	-	-	9,856
⑩ 試験受験料収益	-	-	96,900	-	-	-	96,900
試験受験料収益	-	-	96,900	-	-	-	96,900
⑪ 登録手数料収益	-	-	-	44,100	-	-	44,100
主任者登録手数料収益	-	-	-	44,100	-	-	44,100
⑫ 講習受講料収益	-	-	-	-	219,105	-	219,105
主任者講習受講料収益	-	-	-	-	219,105	-	219,105
⑬ 雑収益	204	-	-	-	-	-	204
受取利息	4	-	-	-	-	-	4
雑収益	200	-	-	-	-	-	200
経常収益計	1,500,813	14,156	96,900	44,100	219,105	-	1,875,074
(2) 経常費用							
① 事業費							
給料手当	572,917	8,176	14,422	3,606	25,238	-	624,359
臨時雇賃金	25,824	-	-	-	-	-	25,824
退職給付費用	30,783	-	-	-	-	-	30,783
福利厚生費	93,355	1,343	2,445	612	4,279	-	102,034
物品仕入費用	-	3,410	-	-	-	-	3,410
物品破棄費用	-	800	-	-	-	-	800
委託費	54,221	6,555	56,916	20,340	52,344	-	190,376
諸謝金	25,304	-	1,080	-	8,960	-	35,344
広報費	9,352	-	-	-	-	-	9,352
カウンセリング賛助会費	61,000	-	-	-	-	-	61,000
会場費	-	-	-	-	32,305	-	32,305
印刷製本費	2,348	6,500	3,293	1,647	4,467	-	18,255
会議費	10,942	-	130	-	-	-	11,072
旅費交通費	23,772	-	160	100	3,650	-	27,682
通信運搬費	17,515	450	5,481	6,982	9,835	-	40,263
租税公課	28	-	60	-	20	-	108
新聞図書費	312	-	60	-	40	-	412
消耗備品費	400	-	-	-	-	-	400
消耗品費	2,428	-	200	364	900	-	3,892
システム開発費	1,000	-	-	-	-	-	1,000
情報収集研修費	1,681	-	-	-	-	-	1,681
リース料	3,237	-	64	337	1,357	-	4,995
支払手数料	1,054	-	81	132	7,749	-	9,016
光熱水料費	4,339	31	99	21	148	-	4,638
賃借料	72,061	679	2,014	594	4,830	-	80,178
保守費	43,249	-	4,390	2,119	6,272	-	56,030
諸団体費	484	-	-	-	-	-	484

科 目	一般会計	事業 特別会計	資格試験 特別会計	主任者登録 特別会計	登録講習 特別会計	内部取引消去	合 計
事務所費	2,067	-	-	-	-	-	2,067
雑費	5,891	-	100	100	40	-	6,131
事業費計	1,065,564	27,944	90,995	36,954	162,434	-	1,383,891
② 管理費							
役員等報酬	80,019	-	-	-	-	-	80,019
給料手当	124,554	-	-	-	-	-	124,554
退職給付費用	12,667	-	-	-	-	-	12,667
福利厚生費	31,355	-	-	-	-	-	31,355
諸謝金	2,265	-	-	-	-	-	2,265
顧問料	6,024	-	-	-	-	-	6,024
印刷製本費	800	-	-	-	-	-	800
委託費	3,765	-	-	-	-	-	3,765
会議費	5,831	-	-	-	-	-	5,831
旅費交通費	6,838	-	-	-	-	-	6,838
通信運搬費	13,554	-	-	-	-	-	13,554
租税公課	12,977	-	-	-	-	-	12,977
新聞図書費	272	-	-	-	-	-	272
消耗品費	3,243	-	-	-	-	-	3,243
情報収集研修費	4,800	-	-	-	-	-	4,800
リース料	138	-	-	-	-	-	138
支払手数料	3,105	-	-	-	-	-	3,105
光熱水料費	4,240	-	-	-	-	-	4,240
賃借料	89,936	-	-	-	-	-	89,936
保険料	608	-	-	-	-	-	608
保守費	426	-	-	-	-	-	426
修繕費	400	-	-	-	-	-	400
事務所費	2,336	-	-	-	-	-	2,336
慶弔費	300	-	-	-	-	-	300
減価償却費	26,113	-	3,658	315	6,035	-	36,121
リース支払利息	368	-	113	2	180	-	663
雑費	319	-	-	-	-	-	319
管理費計	437,253	-	3,771	317	6,215	-	447,556
予備費支出	-	-	2,000	-	-	-	2,000
経常費用計	1,502,817	27,944	96,766	37,271	168,649	-	1,833,447
評価損益等調整前当期計上増減額	△ 2,004	△ 13,788	134	6,829	50,456	-	41,627
評価損益等計	-	-	-	-	-	-	-
当期経常増減額	△ 2,004	△ 13,788	134	6,829	50,456	-	41,627
2. 経常外増減の部							
(1) 経常外収益							
経常外収益計	-	-	-	-	-	-	-
(2) 経常外費用							
経常外費用計	-	-	-	-	-	-	-
当期経常外増減額	-	-	-	-	-	-	-
税引前当期一般正味財産増減額	△ 2,004	△ 13,788	134	6,829	50,456	-	41,627
法人税、住民税及び事業税	3,479	-	-	-	-	-	3,479
当期一般正味財産増減額	△ 5,483	△ 13,788	134	6,829	50,456	-	38,148
一般正味財産期首残高	450,292	-	217,913	△ 110,606	△ 26,323	-	531,276
一般正味財産期末残高	444,809	△ 13,788	218,047	△ 103,777	24,133	-	569,424
II 指定正味財産増減の部							
当期指定正味財産増減額	-	-	-	-	-	-	-
指定正味財産期首残高	2,684,178	-	-	-	-	-	2,684,178
指定正味財産期末残高	2,684,178	-	-	-	-	-	2,684,178
III 基金増減の部							
① 基金受入額	8,000	-	-	-	-	-	8,000
基金受入額	8,000	-	-	-	-	-	8,000
当期基金増減額	8,000	-	-	-	-	-	8,000
基金期首残高	266,910	-	-	-	-	-	266,910
基金期末残高	274,910	-	-	-	-	-	274,910
IV 正味財産期末残高	3,403,897	△ 13,788	218,047	△ 103,777	24,133	-	3,528,512

# 令和3年度 収支予算書

令和3年4月1日から令和4年3月31日まで

(単位：千円)

科目	予算額	前年度予算額	増減	
<b>I 事業活動収支の部</b>				
<b>1. 事業活動収入</b>				
①特定資産運用収入	65	65	0	
特定資産受取利息	65	65	0	銀行預金利息
②加入金及び会費収入	1,436,000	1,398,000	38,000	
加入金収入	8,000	8,000	0	協会加入金
会費収入	1,428,000	1,390,000	38,000	会員業者からの会費
③行政事務受託収入	3,000	3,200	△ 200	
行政事務受託収入	3,000	3,200	△ 200	行政協力事務受託費
④貸付自粛受託収入	6,324	4,584	1,740	
貸付自粛受託収入	5,680	4,000	1,680	貸付自粛受託費
貸付自粛システム利用料収入	644	584	60	貸付自粛システム利用料
⑤証紙収入	120	120	0	
証紙収入	120	120	0	証紙売上手数料
⑥紛争解決手続収入	58,100	58,100	0	
紛争解決手続負担金収入	58,000	58,000	0	非協会員からの金融ADR負担金
紛争解決手続手数料収入	100	100	0	金融ADR手数料
⑦支援金収入	5,000	5,000	0	
教育・講演活動等支援金収入	5,000	5,000	0	協議会等協賛金
⑧物品販売収入	4,300	4,000	300	
物品販売事業収入	4,300	4,000	300	業務用書式、貸金業関係法令集売上
⑨特定情報利用料収入	9,856	9,856	0	
特定情報利用料収入	9,856	9,856	0	特定情報照会サービス利用料収入
⑩試験受験料収入	96,900	93,500	3,400	
試験受験料収入	96,900	93,500	3,400	貸金業務取扱主任者資格試験受験手数料
⑪登録手数料収入	44,100	18,585	25,515	
主任者登録手数料収入	44,100	18,585	25,515	貸金業務取扱主任者登録手数料
⑫講習受講料収入	219,105	71,412	147,693	
主任者講習受講料収入	219,105	71,412	147,693	貸金業務取扱主任者登録講習受講料
⑬雑収入	204	204	0	
受取利息収入	4	4	0	銀行預金利息
雑収入	200	200	0	非協会員の研修参加費、消費税還付金
<b>事業活動収入計</b>	<b>1,883,074</b>	<b>1,666,626</b>	<b>216,448</b>	
<b>2. 事業活動支出</b>				
① <b>事業費支出</b>	<b>1,414,415</b>	<b>1,350,478</b>	<b>63,937</b>	
給料手当支出	624,359	655,293	△ 30,934	事業部門職員に係る給与、賞与、定期代
臨時雇賃金支出	25,824	30,432	△ 4,608	事業部門派遣職員に係る給与等
退職給付支出	29,662	16,067	13,595	事業部門職員に係る退職(予定)者の退職金
福利厚生費支出	102,034	103,133	△ 1,099	事業部門職員に係る法定福利費
物品仕入支出	3,410	3,240	170	業務用書式等仕入費用
物品破棄支出	800	800	0	旧業務用書式等破棄費用
委託費支出	190,376	155,158	35,218	協会各種情報システム管理費、貸金業界の現状と動向に関する調査研究費、年次報告書制作費、協会員等への研修コンテンツ作成、DX化推進の取組み、資格試験・主任者登録・登録講習関係業務委託費等
諸謝金支出	35,344	31,694	3,650	委員報酬、セミナー講師料、顧問弁護士相談料、弁護士聴聞報酬、登録講習講師謝金等
広報費支出	9,352	10,524	△ 1,172	資金需要者への啓発、金融リテラシーに係るポスター、リーフレット等制作費用、広報誌「FSA」制作費等
カウンセリング賛助会費支出	61,000	61,000	0	(公益財団法人)日本クレジットカウンセリング協会賛助会費
会場費支出	32,305	18,500	13,805	貸金業務取扱主任者登録講習会場費
印刷製本費支出	18,255	15,822	2,433	eラーニングテキスト、紛争解決センターだより、貸付自粛リーフレット、資格試験・主任者登録・登録講習関係印刷費等
会議費支出	11,072	12,043	△ 971	協議会、業務研修会、説明会、懇談会、記者会見会議費等
旅費交通費支出	27,682	27,038	644	実地監査、協議会、出前講座、委員、職員等旅費交通費等

(単位：千円)

科目	予算額	前年度予算額	増減	
通信運搬費支出	40,263	30,076	10,187	支部電話・通信料、相談・苦情・紛争受付業務関連電話料、消費者啓発リーフレット・資格試験・主任者登録・登録講習関係送料等
租税公課支出	108	112	△ 4	印紙代
新聞図書費支出	412	501	△ 89	関係図書購入費、専門誌・新聞、雑誌等の定期購読料等
消耗備品費支出	400	600	△ 200	システム関係備品購入費等
消耗品費支出	3,892	4,404	△ 512	支部コピーカウンター料、事務用品等各種消耗品費
システム開発費支出	1,000	-	1,000	貸付自粛Webフォーム作成費
情報収集研修費支出	1,681	1,647	34	情報収集サービス利用料、TVデータベースサービス利用料、外部セミナー参加費等
リース料支出	36,640	32,177	4,463	システム機器、ソフトウェアリース料等
支払手数料支出	9,016	856	8,160	出張チケット手配手数料、支部振込手数料、資格試験・主任者登録・登録講習関係決済手数料等
光熱水料費支出	4,638	4,711	△ 73	支部電気、ガス、水道料等
賃借料支出	80,178	81,117	△ 939	支部事務所家賃、関係書類等の外部保管費等
保守費支出	56,030	44,062	11,968	ホームページ維持更新・改修、協会業務用システム保守、協会業務用ソフトウェア運用・保守、資格試験・主任者登録・登録講習関係運用・保守費用等
諸団体費支出	484	484	0	関係団体賛助会費
事務所費支出	2,067	2,127	△ 60	支部事務所清掃料、警備料等
雑費支出	6,131	6,860	△ 729	その他諸雑費等
②管理費支出	400,495	379,202	21,293	
役員等報酬支出	80,019	81,113	△ 1,094	役員、常務執行役報酬
給料手当支出	124,554	112,072	12,482	管理部門職員に係る給与、賞与、定期代
退職給付支出	-	5,550	△ 5,550	管理部門職員等に係る退職(予定)者の退職金
福利厚生費支出	31,355	30,188	1,167	管理部門職員等に係る法定福利費、職員厚生費、健康診断費等
諸謝金支出	2,265	2,764	△ 499	弁護士・税理士謝金等
顧問料支出	6,024	8,349	△ 2,325	顧問弁護士・公認会計士・税理士・社会保険労務士顧問料等
印刷製本費支出	800	500	300	協会案内改訂・増刷、名刺、封筒等印刷製本費等
委託費支出	3,765	1,720	2,045	新卒募集費用、人事考課実施関連費等
会議費支出	5,831	4,119	1,712	総会、行政との意見交換会等開催経費等
旅費交通費支出	6,838	7,638	△ 800	総会、理事会、監事会に係る代議員・役員等旅費交通費、役員出張旅費等
通信運搬費支出	13,554	8,499	5,055	ネットワーク利用料、メールサーバー利用料、リモートワークPC通信料、電話・FAX・郵送料等
租税公課支出	12,977	5,146	7,831	消費税、償却資産税、印紙代等
新聞図書費支出	272	326	△ 54	関係図書購入費、新聞購読料(一般紙・業界紙)等
消耗品費支出	3,243	3,212	31	コピーカウンター料、事務用品等購入費、防災用備蓄食料購入費等
情報収集研修支出	4,800	3,580	1,220	職員研修関連費
リース料支出	2,528	2,555	△ 27	プリンター、電話システム、郵便計器等リース料等
支払手数料支出	3,105	3,300	△ 195	振込手数料、ネットバンキング使用料等
光熱水料費支出	4,240	4,240	0	本部電気・水道料
賃借料支出	89,936	89,936	0	本部事務所賃借料
保険料支出	608	600	8	火災保険料等
保守費支出	426	441	△ 15	ソフトウェア、プリンター、電話システム等保守費等
修繕費支出	400	400	0	本部事務所電話工事費、電話システム設定費用等
事務所費支出	2,336	2,336	0	定期清掃料
慶弔費支出	300	300	0	職員等に係る慶弔見舞金
雑費支出	319	318	1	その他諸雑費
③法人税、住民税及び事業税	3,479	3,476	3	
事業活動支出計	1,818,389	1,733,156	85,233	
事業活動収支差額	64,685	△ 66,530	131,215	
Ⅱ 投資活動収支の部				
1. 投資活動収入				
①特定資産取崩収入	29,662	21,617	8,045	
退職給付引当資産取崩収入	29,662	21,617	8,045	
②敷金戻り収入	1,729	3,301	△ 1,572	
敷金戻り収入	1,729	3,301	△ 1,572	
投資活動収入計	31,391	24,918	6,473	

(単位：千円)

科目	予算額	前年度予算額	増減	
2. 投資活動支出				
①基金取得支出	8,000	8,000	0	
基金取得支出	8,000	8,000	0	
②特定資産取得支出	37,000	9,100	27,900	
退職給付引当資産取得支出	37,000	9,100	27,900	
③敷金支出	4,000	3,000	1,000	
敷金支出	4,000	3,000	1,000	
投資活動支出計	49,000	20,100	28,900	
投資活動収支差額	△ 17,609	4,818	△ 22,427	
Ⅲ 財務活動収支の部				
1. 財務活動収入				
財務活動収入計	-	-	-	
2. 財務活動支出				
財務活動支出計	-	-	-	
財務活動収支差額	-	-	-	
Ⅳ 予備費支出	2,000	3,800	△ 1,800	資格試験・登録講習実施に係る不測事態発生時対応費用 ※令和3年度は資格試験のみ
当期収支差額	45,076	△ 65,512	110,588	
前期繰越収支差額	568,713	536,588	32,125	
次期繰越収支差額	613,789	471,076	142,713	

# 令和3年度 一般会計 収支予算書

令和3年4月1日から令和4年3月31日まで

(単位：千円)

科目	予算額	前年度予算額	増減	備考
<b>I 事業活動収支の部</b>				
<b>1. 事業活動収入</b>				
①特定資産運用収入	65	65	0	
特定資産受取利息	65	65	0	銀行預金利息
②加入金及び会費収入	1,436,000	1,398,000	38,000	
加入金収入	8,000	8,000	0	協会加入金
会費収入	1,428,000	1,390,000	38,000	会員業者からの会費
③行政事務受託収入	3,000	3,200	△ 200	
行政事務受託収入	3,000	3,200	△ 200	行政協力事務受託費
④貸付自粛受託収入	6,324	4,584	1,740	
貸付自粛受託収入	5,680	4,000	1,680	貸付自粛受託費
貸付自粛システム利用料収入	644	584	60	貸付自粛システム利用料
⑤証紙収入	120	120	0	
証紙収入	120	120	0	証紙売上手数料
⑥紛争解決手続収入	58,100	58,100	0	
紛争解決手続負担金収入	58,000	58,000	0	非協会員からの金融ADR負担金
紛争解決手続手数料収入	100	100	0	金融ADR手数料
⑦支援金収入	5,000	5,000	0	
教育・講演活動等支援金収入	5,000	5,000	0	協議会等協賛金
⑧雑収入	204	204	0	
受取利息収入	4	4	0	銀行預金利息
雑収入	200	200	0	非協会員の研修参加費、消費税還付金
<b>事業活動収入計</b>	<b>1,508,813</b>	<b>1,469,273</b>	<b>39,540</b>	
<b>2. 事業活動支出</b>				
①事業費支出	1,086,223	1,090,284	△ 4,061	
給料手当支出	572,917	598,755	△ 25,838	事業部門職員に係る給与、賞与、定期代
臨時雇賃金支出	25,824	30,432	△ 4,608	事業部門派遣職員に係る給与等
退職給付支出	29,662	16,067	13,595	事業部門職員に係る退職(予定)者の退職金
福利厚生費支出	93,355	94,030	△ 675	事業部門職員に係る法定福利費
委託費支出	54,221	52,668	1,553	協会各種情報システム管理費、貸金業界の現状と動向に関する調査研究費、年次報告書制作費、協会員等への研修コンテンツ作成、DX化推進の取組み等
諸謝金支出	25,304	24,294	1,010	委員報酬、セミナー講師料、顧問弁護士相談料、弁護士聴聞報酬等
広報費支出	9,352	10,524	△ 1,172	資金需要者への啓発、金融リテラシーに係るポスター、リーフレット等制作費用、広報誌「FSA」制作費等
カウンセリング賛助会費支出	61,000	61,000	0	(公益財団法人)日本クレジットカウンセリング協会賛助会費
印刷製本費支出	2,348	4,638	△ 2,290	eラーニングテキスト、紛争解決センターだより、貸付自粛リーフレット印刷費等
会議費支出	10,942	11,913	△ 971	協議会、業務研修会、説明会、懇談会、記者会見会議費等
旅費交通費支出	23,772	24,218	△ 446	実地監査、協議会、出前講座、委員、職員等旅費交通費等
通信運搬費支出	17,515	16,680	835	支部電話・通信料、相談・苦情・紛争受付業務関連電話料、消費者啓発リーフレット、ポスター、広報誌、書類監査関連書類、年次報告書等送料等
租税公課支出	28	32	△ 4	印紙代
新聞図書費支出	312	401	△ 89	関係図書購入費、専門誌・新聞・雑誌等の定期購読料等
消耗備品費支出	400	600	△ 200	システム関係備品購入費
消耗品費支出	2,428	3,524	△ 1,096	支部コピーカウンター料、事務用品等各種消耗品費
システム開発費支出	1,000	-	1,000	貸付自粛Webフォーム作成費
情報収集研修費支出	1,681	1,647	34	情報収集サービス利用料、TVデータベースサービス利用料、外部セミナー参加費等
リース料支出	25,017	22,536	2,481	システム機器、ソフトウェアリース料等
支払手数料支出	1,054	438	616	出張チケット手配手数料、支部振込手数料等
光熱水料費支出	4,339	4,412	△ 73	支部電気、ガス、水道料等
賃借料支出	72,061	71,865	196	支部事務所家賃、関係書類等の外部保管費
保守費支出	43,249	30,379	12,870	ホームページ維持更新・改修、協会業務用システム保守、協会業務用ソフトウェア運用・保守、会員サービス管理システム運用・保守費用等
諸団体費支出	484	484	0	関係団体賛助会費等
事務所費支出	2,067	2,127	△ 60	支部事務所清掃料、警備料等
雑支出	5,891	6,620	△ 729	その他諸雑費等

(単位：千円)

科目	予算額	前年度予算額	増減	備考
②管理費支出	400,495	379,202	21,293	
役員等報酬支出	80,019	81,113	△ 1,094	役員、常務執行役報酬
給料手当支出	124,554	112,072	12,482	管理部門職員に係る給与、賞与、定期代
退職給付支出	-	5,550	△ 5,550	管理部門職員等に係る退職(予定)者の退職金
福利厚生費支出	31,355	30,188	1,167	管理部門職員等に係る法定福利費、職員厚生費、健康診断費等
諸謝金支出	2,265	2,764	△ 499	弁護士・税理士謝金等
顧問料支出	6,024	8,349	△ 2,325	顧問弁護士・公認会計士・税理士・社会保険労務士顧問料等
印刷製本費支出	800	500	300	協会案内改訂・増刷、名刺、封筒等印刷製本費等
委託費支出	3,765	1,720	2,045	新卒募集費用、人事考課実施、情報セキュリティ教育実施関連費等
会議費支出	5,831	4,119	1,712	総会、行政との意見交換会等開催経費等
旅費交通費支出	6,838	7,638	△ 800	総会、理事会、監事会に係る代議員・役員等旅費交通費、役員出張旅費等
通信運搬費支出	13,554	8,499	5,055	ネットワーク利用料、メールサーバー利用料、リモートワークPC通信料、電話・FAX・郵送料等
租税公課支出	12,977	5,146	7,831	消費税、償却資産税、印紙代等
新聞図書費支出	272	326	△ 54	関係図書購入費、新聞購読料(一般紙・業界紙)等
消耗品費支出	3,243	3,212	31	コピーカウンター料、事務用品購入費、防災用備蓄食料購入費等
情報収集研修支出	4,800	3,580	1,220	職員研修関連費
リース料支出	2,528	2,555	△ 27	プリンター、電話システム、郵便計器等リース料等
支払手数料支出	3,105	3,300	△ 195	振込手数料、ネットバンキング使用料等
光熱水料費支出	4,240	4,240	0	本部電気・水道料
賃借料支出	89,936	89,936	0	本部事務所賃借料
保険料支出	608	600	8	火災保険料等
保守費支出	426	441	△ 15	ソフトウェア、プリンター、電話システム等保守費等
修繕費支出	400	400	0	本部事務所電話工事費、電話システム設定費用等
事務所費支出	2,336	2,336	0	定期清掃料
慶弔費支出	300	300	0	職員等に係る慶弔見舞金
雑支出	319	318	1	その他諸雑費
③法人税、住民税及び事業税	3,479	3,476	3	
事業活動支出計	1,490,197	1,472,962	17,235	
事業活動収支差額	18,616	△ 3,689	22,305	
Ⅱ 投資活動収支の部				
1. 投資活動収入				
①特定資産取崩収入	29,662	21,617	8,045	
退職給付引当資産取崩収入	29,662	21,617	8,045	
②敷金戻り収入	1,729	3,301	△ 1,572	
敷金戻り収入	1,729	3,301	△ 1,572	
投資活動収入計	31,391	24,918	6,473	
2. 投資活動支出				
①基金取得支出	8,000	8,000	0	
基金取得支出	8,000	8,000	0	
②特定資産取得支出	37,000	9,100	27,900	
退職給付引当資産取得支出	37,000	9,100	27,900	
③敷金支出	4,000	3,000	1,000	
敷金支出	4,000	3,000	1,000	
投資活動支出計	49,000	20,100	28,900	
投資活動収支差額	△ 17,609	4,818	△ 22,427	
Ⅲ 財務活動収支の部				
1. 財務活動収入				
財務活動収入計	-	-	-	
2. 財務活動支出				
財務活動支出計	-	-	-	
財務活動収支差額	-	-	-	
Ⅳ 予備費支出				
当期収支差額	1,007	1,129	△ 122	
前期繰越収支差額	490,024	398,188	91,836	
次期繰越収支差額	491,031	399,317	91,714	

# 令和3年度 事業特別会計 収支予算書

令和3年4月1日から令和4年3月31日まで

(単位：千円)

科目	予算額	前年度予算額	増減	備考
<b>I 事業活動収支の部</b>				
1. 事業活動収入				
①物品販売収入	4,300	4,000	300	
物品販売事業収入	4,300	4,000	300	業務用書式、貸金業関係法令集売上
②特定情報利用料収入	9,856	9,856	0	
特定情報利用料収入	9,856	9,856	0	特定情報照会サービス利用料収入
事業活動収入計	14,156	13,856	300	
2. 事業活動支出				
①事業費支出	27,944	22,049	5,895	
給料手当支出	8,176	8,874	△ 698	事業特別会計部門職員に係る給与、賞与、定期代
福利厚生費支出	1,343	1,360	△ 17	事業特別会計部門職員に係る法定福利費
物品仕入支出	3,410	3,240	170	業務用書式等仕入費用
物品破棄支出	800	800	0	旧業務用書式破棄費用
委託費支出	6,555	6,555	0	特定情報照会サービスに係る業務委託費等
印刷製本費支出	6,500	-	6,500	貸金業関係法令集製作費用
旅費交通費支出	-	60	△ 60	職員交通費等
通信運搬費支出	450	450	0	商品発送費用
光熱水料費支出	31	31	0	電気・水道料(事業会計負担分)
賃借料支出	679	679	0	事務所賃借料(事業会計負担分)
事業活動支出計	27,944	22,049	5,895	
事業活動収支差額	△ 13,788	△ 8,193	△ 5,595	
<b>II 投資活動収支の部</b>				
1. 投資活動収入				
投資活動収入計	-	-	-	
2. 投資活動支出				
投資活動支出計	-	-	-	
投資活動収支差額	-	-	-	
<b>III 財務活動収支の部</b>				
1. 財務活動収入				
財務活動収入計	-	-	-	
2. 財務活動支出				
財務活動支出計	-	-	-	
財務活動収支差額	-	-	-	
<b>IV 予備費支出</b>				
当期収支差額	△ 13,788	△ 8,193	△ 5,595	
前期繰越収支差額	-	-	-	
次期繰越収支差額	△ 13,788	△ 8,193	△ 5,595	

# 令和3年度 資格試験特別会計 収支予算書

令和3年4月1日から令和4年3月31日まで

(単位：千円)

科目	予算額	前年度予算額	増減	備考
<b>I 事業活動収支の部</b>				
<b>1. 事業活動収入</b>				
①試験受験料収入	96,900	93,500	3,400	
試験受験料収入	96,900	93,500	3,400	貸金業務取扱主任者資格試験受験手数料
<b>事業活動収入計</b>	96,900	93,500	3,400	
<b>2. 事業活動支出</b>				
① <b>事業費支出</b>	94,262	91,173	3,089	
給料手当支出	14,422	15,888	△ 1,466	資格試験職員に係る給与、賞与、定期代
福利厚生費支出	2,445	2,581	△ 136	資格試験職員に係る法定福利費
委託費支出	56,916	52,127	4,789	試験問題作成費、試験実施事務委託(試験当日運営、受験申込受付～合格発表)費等
諸謝金支出	1,080	640	440	試験委員報酬、顧問弁護士相談料
印刷製本費支出	3,293	3,476	△ 183	試験問題、試験実施要領、受験票印刷費等
会議費支出	130	130	0	試験委員会開催に係る会場費
旅費交通費支出	160	160	0	職員交通費
通信運搬費支出	5,481	5,528	△ 47	受験票・合格証書郵送費、試験問題等搬送費等
租税公課支出	60	60	0	
新聞図書費支出	60	60	0	書籍購入費
消耗品費支出	200	200	0	複写機利用関係費、事務用品購入費
リース料支出	3,331	3,392	△ 61	システム開発費リース料、サーバー等リース料
支払手数料支出	81	81	0	決済代行費(カード・コンビニ)等
光熱水料費支出	99	99	0	電気・水道料(資格試験会計負担分)
賃借料支出	2,014	2,014	0	事務所賃借料(資格試験会計負担分)、関係書類等の外部保管費
保守費支出	4,390	4,637	△ 247	システム保守費、ハウジング費用
雑支出	100	100	0	その他諸雑費
<b>事業活動支出計</b>	94,262	91,173	3,089	
<b>事業活動収支差額</b>	2,638	2,327	311	
<b>II 投資活動収支の部</b>				
<b>1. 投資活動収入</b>				
投資活動収入計	-	-	-	
<b>2. 投資活動支出</b>				
投資活動支出計	-	-	-	
<b>投資活動収支差額</b>	-	-	-	
<b>III 財務活動収支の部</b>				
<b>1. 財務活動収入</b>				
財務活動収入計	-	-	-	
<b>2. 財務活動支出</b>				
財務活動支出計	-	-	-	
<b>財務活動収支差額</b>	-	-	-	
<b>IV 予備費支出</b>	2,000	2,000	0	資格試験実施に係る不測事態発生時対応費用
当期収支差額	638	327	311	
前期繰越収支差額	215,549	220,919	△ 5,370	
次期繰越収支差額	216,187	221,246	△ 5,059	

# 令和3年度 主任者登録特別会計 収支予算書

令和3年4月1日から令和4年3月31日まで

(単位：千円)

科目	予算額	前年度予算額	増減	備考
<b>I 事業活動収支の部</b>				
1. 事業活動収入				
①登録手数料収入	44,100	18,585	25,515	
主任者登録手数料収入	44,100	18,585	25,515	貸金業務取扱主任者登録手数料
事業活動収入計	44,100	18,585	25,515	
2. 事業活動支出				
①事業費支出	37,222	26,022	11,200	
給料手当支出	3,606	3,972	△ 366	主任者登録職員に係る給与、賞与、定期代
福利厚生費支出	612	646	△ 34	主任者登録職員に係る法定福利費
委託費支出	20,340	9,297	11,043	登録申請の受付～登録結果通知発送等登録事務委託費
印刷製本費支出	1,647	1,808	△ 161	主任者登録の手引き等作成費
旅費交通費支出	100	100	0	職員旅費交通費
通信運搬費支出	6,982	4,657	2,325	登録完了通知、更新案内通知等郵送費
消耗品費支出	364	220	144	複写機利用関係費、事務用品購入費
リース料支出	605	2,251	△ 1,646	システム開発費リース料、サーバー等リース料
支払手数料支出	132	132	0	指定口座利用費用
光熱水料費支出	21	21	0	電気・水道料(主任者登録会計負担分)
賃借料支出	594	594	0	事務所賃借料(主任者登録会計負担分)、登録事務関係帳票の外部保管費
保守費支出	2,119	2,224	△ 105	システム保守費、ハウジング費用
雑支出	100	100	0	その他諸雑費
事業活動支出計	37,222	26,022	11,200	
事業活動収支差額	6,878	△ 7,437	14,315	
<b>II 投資活動収支の部</b>				
1. 投資活動収入				
投資活動収入計	-	-	-	
2. 投資活動支出				
投資活動支出計	-	-	-	
投資活動収支差額	-	-	-	
<b>III 財務活動収支の部</b>				
1. 財務活動収入				
財務活動収入計	-	-	-	
2. 財務活動支出				
財務活動支出計	-	-	-	
財務活動収支差額	-	-	-	
<b>IV 予備費支出</b>				
当期収支差額	6,878	△ 7,437	14,315	
前期繰越収支差額	△ 110,600	△ 105,096	△ 5,504	
次期繰越収支差額	△ 103,722	△ 112,533	8,811	

# 令和3年度 登録講習特別会計 収支予算書

令和3年4月1日から令和4年3月31日まで

(単位：千円)

科目	予算額	前年度予算額	増減	備考
<b>I 事業活動収支の部</b>				
<b>1. 事業活動収入</b>				
① 講習受講料収入	219,105	71,412	147,693	
主任者講習受講料収入	219,105	71,412	147,693	貸金業務取扱主任者登録講習受講料
<b>事業活動収入計</b>	219,105	71,412	147,693	
<b>2. 事業活動支出</b>				
① 事業費支出	168,764	120,950	47,814	
給料手当支出	25,238	27,804	△ 2,566	登録講習職員に係る給与、賞与、定期代
福利厚生費支出	4,279	4,516	△ 237	登録講習職員に係る法定福利費
委託費支出	52,344	34,511	17,833	受講申込受付～受講終了管理業務、登録講習実施事務等委託費、講習用教材作成費等
諸謝金支出	8,960	6,760	2,200	登録講習講師謝金、顧問弁護士相談費等
会場費支出	32,305	18,500	13,805	登録講習会場費
印刷製本費支出	4,467	5,900	△ 1,433	登録講習実施要領、講習用教材等
旅費交通費支出	3,650	2,500	1,150	登録講習講師旅費交通費、職員交通費等
通信運搬費支出	9,835	2,761	7,074	登録講習教材・帳票搬送費、受講票郵送費、電話料等
租税公課支出	20	20	0	
新聞図書費支出	40	40	0	書籍購入費
消耗品費支出	900	460	440	複写機利用関係費、事務用品購入費
リース料支出	7,687	3,998	3,689	システム開発費リース料、サーバー等リース料
支払手数料支出	7,749	205	7,544	決済代行費(カード・コンビニ)等
光熱水料費支出	148	148	0	電気・水道料(登録講習会計負担分)
賃借料支出	4,830	5,965	△ 1,135	事務所賃借料(登録講習会計負担分)、講習教材等の外部保管費
保守費支出	6,272	6,822	△ 550	システム保守、ハウジング費用
雑支出	40	40	0	その他諸雑費
<b>事業活動支出計</b>	168,764	120,950	47,814	
<b>事業活動収支差額</b>	50,341	△ 49,538	99,879	
<b>II 投資活動収支の部</b>				
<b>1. 投資活動収入</b>				
投資活動収入計	-	-	-	
<b>2. 投資活動支出</b>				
投資活動支出計	-	-	-	
<b>投資活動収支差額</b>	-	-	-	
<b>III 財務活動収支の部</b>				
<b>1. 財務活動収入</b>				
財務活動収入計	-	-	-	
<b>2. 財務活動支出</b>				
財務活動支出計	-	-	-	
<b>財務活動収支差額</b>	-	-	-	
<b>IV 予備費支出</b>				
当期収支差額	50,341	△ 51,338	101,679	登録講習実施に係る不測事態発生時対応費用
前期繰越収支差額	△ 26,258	22,576	△ 48,834	
次期繰越収支差額	24,083	△ 28,762	52,845	