# パソコン操作マニュアル 【受験申込(団体)用】

初版 2009年6月19日

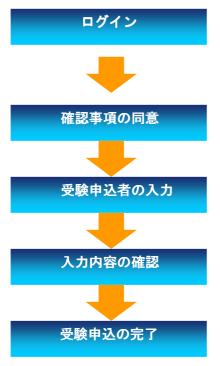
日本貸金業協会

# 目次

1.	受點	<b>倹申込(団体)の手順</b>	. 3
1	-1.	ログイン	. 4
1	-2.	確認事項の同意	. 6
1	-3.	受験申込者の入力	.8
1	-4.	入力内容の確認	11
1	-5.	受験申込の完了	13

# 1. 受験申込(団体)の手順

受験申込(団体)の受験申込手順は以下となります。



受験申込サイトの「受験申込(団体)」ボタンを押下します。団体責任者より配布された「団体申込コード」、「アクセスコード」を入力してログインします。

確認事項に同意していただきます。

受験申込者の情報、希望試験地、アンケートを入力 します。

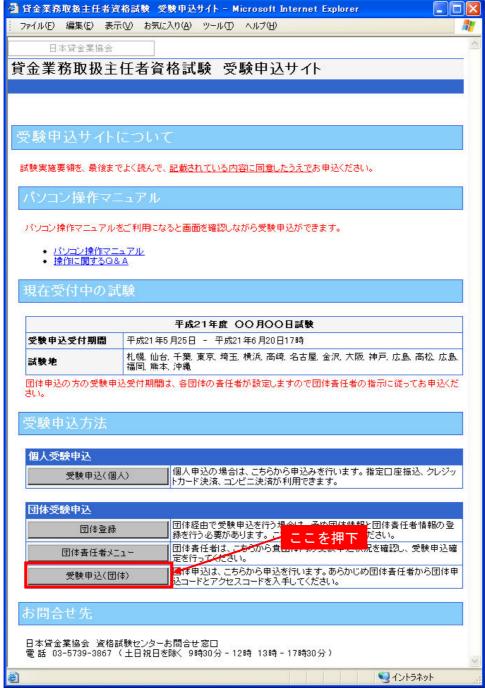
受験申込者の情報、希望試験地、アンケートの入力 内容の確認をします。

受験申込(団体)が完了します。

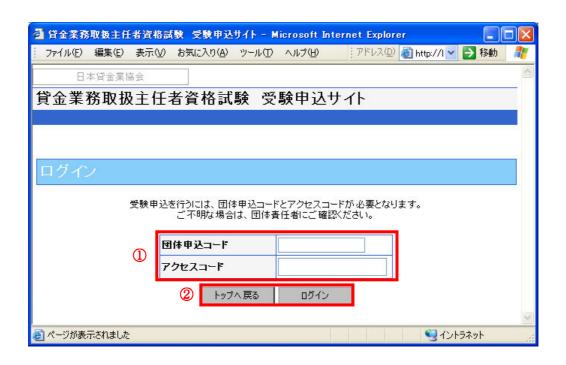
「(団体個人) 受験申込受付のお知らせ」メールが送信されます。

#### 1-1. ログイン

「受験申込サイト」画面の「受験申込(団体)」ボタンを押下すると、「ログイン」画面が表示されます。



※申込可能な期間は、団体で決められています。受験申込受付期間が「受験申込サイト」画面に 表示されている受験申込受付期間より短い場合があります。詳しくは団体責任者にご確認下さい。



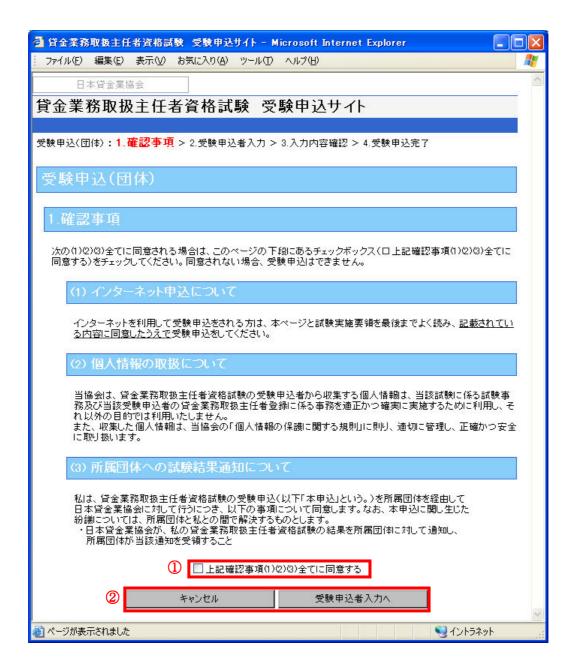
#### ①「団体申込コード」・「アクセスコード」

団体責任者から配布された「団体申込コード」「アクセスコード」を入力します。

- △ 配布されていない場合は、団体責任者にご確認下さい。
- ②「トップへ戻る」・「ログイン」ボタン
  - ◎受験申込を行う場合は、「団体申込コード」・「アクセスコード」を入力し、「ログイン」ボタンを押下して下さい。認証されると「確認事項」画面が表示されます。
  - ◎「受験申込サイト」画面に戻る場合は、「トップへ戻る」ボタンを押下して下さい。
    - △ ブラウザの「戻る」は利用しないで下さい。

#### 1-2. 確認事項の同意

「確認事項」画面では、確認事項(1)(2)(3)全てに同意される場合は、画面下段にあるチェックボックスをチェックして下さい。同意されない場合、受験申込はできません。



#### ①「上記確認事項(1)(2)(3)内容に同意する」チェックボタン

確認事項を一読後、内容に同意する場合はチェックして下さい。

▲ 同意されない場合、受験申込はできません。

# ②「キャンセル」・「受験申込者入力へ」ボタン

- ◎受験申込を行う場合は、「上記確認事項(1)(2)(3)全てに同意する」にチェック後、「受験申込 者入力へ」ボタンを押下して下さい。「受験申込者入力」画面が表示されます。
- ◎「受験申込サイト」画面に戻る場合は、「キャンセル」ボタンを押下して下さい。
  - △ ブラウザの「戻る」は利用しないで下さい。

# 1-3. 受験申込者の入力

「受験申込者入力」画面では、受験申込者情報、希望試験地、アンケートを入力します。記号 (\*) がついている項目は入力必須です。

貸金額	<b>養務取扱主任者資格試験</b>	受験申込サイト - Microsoft Internet Explorer					
ファイル(	E) 編集(E) 表示(⊻) お	表に入り( <u>A</u> ) ツール(T) ヘルプ(H)	A CONTRACTOR				
日本貸金業協会							
貸金業務取扱主任者資格試験 受験申込サイト							
受験申込(団体): 1.確認事項 > 2.受験申込者入力 > 3.入力内容確認 > 4.受験申込完了							
THE FACTOR (IN)							
受験申込(団体)							
私は、貸金業務取扱主任者資格試験を受けたいので、貸金業法施行規則第26条の32の規定により申し込みます。							
2.安	験申込者入力		J. I				
<i>(</i> ₩)\$.	必須項目です。						
3300 0 300 0 300 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0							
	受験申込者情報						
ſ	氏名 <del>(*)</del>	(姓)、(名)、それぞれ全角20文字以内で入力してください。	1				
	氏名 <del>(*)</del>	(独) (名)	┨				
	フリガナ <mark>(*)</mark>	(姓)、(名)、それぞれ全角カナ30文字以内で入力してください。 ※アルファベット、数字は入力できません。					
	15.00.200.200.000	(姓) (名)	┨┃				
	性別律	〇男 〇女	-				
	生年月日(*)	マー・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	1				
	住所 ※現住所を入力してくだ さい	<ul><li>郵便番号: (★)</li><li>※郵便番号を入力して「住所検索」を押下すると住所が自動検索されます。</li></ul>	ı				
		〒					
		<u> </u>	ı				
①		市区都町村: (*)全角40文字以内で入力してください。					
		番地: (*)全角40文字以内で入力してください。	ı				
		アパート・マンション等: 全角40文字以内で入力してください。					
	電話番号		1				
	希望試験地(学)	<b>∀</b>	4				
	※受験申込者が多数の場合には、ご希望の試験地で受験できない場合がありますので予めご了承ください。						
	日中連絡先電話番号 <i>(*)</i>	- 日中に連絡の取れる電話番号を入力ください。					
	任意番号	4桁以内の半角数字を入力してください。					
		任意番号については団体責任者へお問合せください。   半角英数字60文字以内で入力してください。	1				
	電子メールアドレス <mark>(*)</mark>	※携帯電話のメールアドレスは登録できません。					
		※確認のため、もう一度メールアドレスを入力してください。申込後、入力された					
		メールアドレスにメールをご送付します。 万一メールが 受信できない 場合は、必ずご連絡ください。					
L		(確認用)					
	2 *	ャンセル 次のページへ					
ページカ	/表示されました	<b>◯</b> イントラネット					

#### ①受験申込者情報エリア

氏名、フリガナ、性別、生年月日、住所、電話番号、希望試験地、日中連絡先電話番号、任意 番号、電子メールアドレスを入力します。

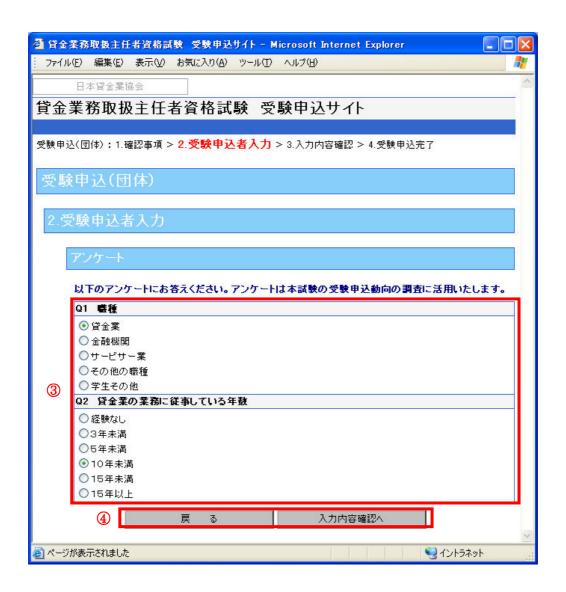
# ※入力にあたっての注意事項

項目名	注意事項	
氏名	・水準外文字の入力はできません。	
フリガナ	・アルファベット、英数字は入力できません。	
住所 (郵便番号)	・郵便番号を入力し「住所検索」ボタンを押下	
[[]] (對) (對) (對) (對)	すると住所の一部が自動入力されます。	
住所(市区郡町村、番地、アパート・マンシ	・水準外文字の入力はできません。	
ョン等)	・小卒が文子の人力はてさません。	
壬意番号	・団体責任者から指定された番号を入力します。	
以心田 <sup>7</sup>	指定がない場合は入力する必要はありません。	
	・携帯番号のメールアドレスは登録できません。	
電子メールアドレス	・「確認用」には必ず同じメールアドレスを入力し	
	て下さい。	

# ②「キャンセル」・「次のページへ」ボタン

- ◎受験申込者情報を入力後、「次のページへ」ボタンを押下して下さい。 「アンケート入力」画面が表示されます。
- ◎受験申込をキャンセルする場合は、「キャンセル」ボタンを押下して下さい。 「ログイン」画面に戻ります。

△ ブラウザの「戻る」は利用しないで下さい。



#### ③アンケートエリア

アンケートは一問一答になります。上記画面の アンケートには、回答を一つ選択します。

- ④「戻る」・「入力内容確認へ」ボタン
  - ◎受験申込を行う場合は、アンケートを入力後、「入力内容確認へ」ボタンを押下して下さい。 「入力内容の確認」画面が表示されます。
  - ◎受験申込者情報を再入力する場合は、「戻る」ボタンを押下して下さい。 「受験申込者入力」画面に戻ります。
    - △ ブラウザの「戻る」は利用しないで下さい。

#### 1-4. 入力内容の確認

「入力内容確認」画面では、受験申込者情報の入力内容を確認することができます。受験申 込者情報、希望試験地、アンケートの内容に誤りがないか、再度必ずご確認下さい。



# ①「戻る」・「申込」ボタン

◎受験申込を行う場合は、受験申込者情報、希望試験地、アンケートの入力内容を確認後、「申込」ボタンを押下して下さい。「受験申込完了」画面が表示されます。

▲ 一旦登録すると登録内容の変更はできません。

◎入力内容に誤りがあり、再度入力をやり直す場合は、「戻る」ボタンを押下して下さい。 「受験申込者入力」画面に戻ります。

△ ブラウザの「戻る」は利用しないで下さい。

#### 1-5. 受験申込の完了

「入力内容確認」画面の「申込」ボタンを押下すると「受験申込完了」画面が表示されます。また、登録いただいたメールアドレスに「(団体個人) 受験申込受付のお知らせ」メールを送信します。

- ※受付番号はお問合せいただく際に必要となりますので、必ずお控下さい。
- ※受験申込は、団体責任者が当協会に受験手数料の振込を行い、当協会がその入金を確認できた 時点で成立いたします。



### ①「トップへ戻る」・「終了」ボタン

- ◎画面を閉じて終了する場合は、「終了」ボタンを押下して下さい。
  確認のダイアログボックスが表示されるので、「OK」を選択し、処理を終了して下さい。
- ◎「受験申込サイト」画面に戻る場合は、「トップへ戻る」を押下して下さい。
  - △ ブラウザの「戻る」は利用しないで下さい。