

貸付自粛—本人申告（郵送用）

これを使えば 借り過ぎは 解決できる
～生活再建支援サービス～

1. 貸付自粛はどんな制度？

生活に支障が生じる借金をおこなわないようサポートする目的で、自分の意思で、金融機関や貸金業者からの新規借入を止めるため「自粛登録」する手続きです。信用情報に「貸付自粛」登録されると、原則新しい借入ができなくなります。

一定期間経過すれば、自分の意思で撤回もできるので[金銭管理のサポートに役立て](#)てください。

(※「[クレジット契約](#)」は、[原則自粛制度の対象外](#)ですが影響が出る場合があります。予めカード会社に影響の有無について確認してください。)

2. 貸付自粛は誰ができますか？

* **申告者が成人**の場合、**原則本人申告**となります。 (※成年後見人等の場合は、本人以外申告を参照してください。)

* 申告者が未成年者の場合は、親権者(法定代理人)が申告手続きをできます。(※本人以外申告を参照。)

3. 本人申告の手続のご案内 **【重要】**

(1) 必要書類 (重要)



- ① 申告書
- ② 本人確認書類 **2点**(公的な身分証明書)
- ③ 返信用切手 ※受付書面の返信用 **簡易書留郵送代**
- ④ 貸付自粛申告確認書 (申告理由がギャンブル等による場合は必要)

* 「貸付自粛申告確認書」で申告理由等についてお聞きした情報は、多重債務対策、ギャンブル等依存症対策や、貸付自粛制度の運用・改善並びに統計・調査等に利用させていただきます。

(2) 申告書の取得



★以下、いずれかの方法で申告書を取得

* 協会ホームページから申告書をダウンロード

* 最寄りの支部に申告書の送付依頼連絡(下記5参照)

(3) 申告書の郵送



* 協会の拠点支部あてに郵送 (下記5参照)

(4) 申告書が支部に到着



(5) 本人確認の電話



* 原則、申告者の**携帯電話に連絡**します。(申告者のプライバシー保護のため)

★**本人確認の連絡が取れない**と「**不受理**」になりますので、注意してください。

(6) 本人確認完了



* 自粛登録の入力処理

(7) 申告書の控えを郵送



* 申告書記載の申告者の住所地に郵送されます。

* 受付印が押され、受理日の確認ができます

* 簡易書留で申告者宛てに郵送されます。(必ずお受け取り下さい)

(8) 申告書の控え到着

* **受理日を確認する重要な書類**ですので**必ず保管**してください。

* 貸付自粛情報の登録期間は、登録日から5年間以内となります。

* 登録日から**3か月を過ぎると撤回申告もできます**。

4. 本人確認書類とは（概要） **【重要】**

◆ 以下の書類のうち、2点のコピーをとり、申告書に添付してください。

※ 各書類に、「氏名」・「生年月日」・「住所」の3点記載のあるもの

- * **運転免許証** (運転経歴証明書含む) ※ 変更事項があるときは裏面の写しも必要
有効期限内のもの
- * **健康保険証** (国民健康保険、社会保険等の保険証) ※ 社保の保険証は裏面に申告者の住所を手書き記載必要
※ 国民健康保険証の場合は、有効期限内のもの
- * **マイナンバーカード** (住民基本台帳カード含む) ※ 裏面不要(個人番号の記載があるため)
- * **障害者手帳** (身体障害者手帳、精神保健福祉手帳、療育手帳等) ※ 有効期限内のもの
- * **旅券(パスポート)** ※ 有効期限内のもの
- * **在留カード・特別永住者証明書** ※ 有効期限内のもの
- * **住民票 (原本送付)** ※ 申告者のみの抄本可
※ 発行日から6か月以内のもの
※ 本籍地、個人番号の記載は不要

以上のほか、官公庁から発行・発給された書類で本人確認に用いることが可能な書類

◆ **通知カード、学生証や講習受講証などは本人確認書類として用いることはできません。**

★ ※有効期限内のもの

※住民票等は**発行日から6か月以内のもの**

(不明な点や詳細は、最寄りの支部にお問い合わせください。 0570-051-051)

《記入見本—登録用》

申告書NO. 旧申告書NO.

貸付自費(登録・訂正)申告書

口受理 口本受理

日本貸金業協会 御中

私は、「貸付自費に係る承諾事項」を承諾のうえ、貴会に貸付自費(登録・訂正)申告書を致します。

依頼日: 2022年 4月 1日 氏名: **協会 太郎 (自署)** 所属部署

【本人確認書類】

■ 申告者(本人) * 姓や年号は大ききより記入してください

フリガナ **キョウカイ タロウ** (フリガナ必須) 性別 **男** 生年月日 **1年 7月 22日**

氏名 **協会 太郎**

フリガナ **トウキョウトモリナトクタカナワ3-19-15 タカナワマンション202号** (フリガナ必須)

〒(108-0074)

住所 **東京都港区高輪3-19-15 高輪マンション202号**

フリガナ **(有) タカナワショウジ** (フリガナ必須)

勤務先名 **株高輪商事** (※無職の場合は記載不要) **雇用形態**

勤務先TEL **03-0739-3881** 携帯TEL **080-1234-5678**

申請理由

1. キャンセル等をやめられたい 2. 借入額を増やしたい 3. 返済額を変更したい 4. その他

【必須】
日中にご連絡できる電話番号を必ず記入してください。

【注意】
記載内容に不備があると「不受理」になる場合があります。
本人確認書類の記載と必ず確認してください。

【同封書類・・・申告する際に、封筒に必ず両封してください】

① **本人確認書類** (氏名・住所・生年月日のあるもの2点)

② **返信用切手** (簡易書留郵便)

【貸付自費に係る承諾事項】

1. 貸付自費の登録・撤回・取消後について

(1) 貸付自費の申告をした場合には、日本貸金業協会(以下「協会」という。)が個人信用情報機関(以下「指定または連携する各機関」という。)に登録された日から3か月が経過するまで申告を撤回できないこと。

(2) 貸付自費の申告が対象者本人によるものではない場合には、協会が指定または連携する各機関に登録された日から3か月が経過しても対象者本人の申告を撤回することができないこと。

(3) 貸付自費の申告がなされた場合、協会が指定または連携する各機関に対する当該情報の登録を撤回または登録済みの貸付自費情報を削除するためには、別途、協会または連携する全国銀行個人信用情報センターに対し、貸付自費の申告の撤回または取消の手続きが必要となること。

(4) 貸付自費情報が登録された場合、申告が撤回または取消されない場合であっても、貸付自費情報が登録されてから6年を経過した場合にはその情報は抹消されること。

(5) 貸付自費の申告が受理された場合であっても、貸付自費情報は協会が指定または連携する各機関に登録されるまでには、事務処理のために原則3営業日を要すること。

(6) 貸付自費情報の登録された場合であっても、貸付自費情報は協会が指定または連携する各機関に登録される前に削除された場合方式基本契約に基づき程度方式貸付が行なわれる場合があり得ること。

(7) 貸付自費情報は協会が指定または連携する各機関に登録された場合であっても、当該情報は、協会が指定または連携する各機関の会員による信用判断を判断するものではないこと。

(8) 協会が指定または連携する各機関は、以下の各機関であり、必ずしも、日本国内の全ての個人信用情報機関に貸付自費情報が登録されるものではないこと。

【協会が指定または連携する個人信用情報機関】

①株式会社日本信用情報機構(JICC) (https://www.jicc.co.jp/)

②株式会社シーエーシー(S-C) (https://www.s-c.co.jp/)

③全国銀行個人信用情報センター(https://www.zenginkyo.or.jp/)

本申告書、または当該情報の登録により生ずる権利・義務等に関する訴訟については、協会の本部を管轄する簡易裁判所もしくは地方裁判所を第一審の管轄裁判所とする。また、連帯法はすべて日本法とする。

2. 個人信用情報機関の利用及び個人情報の利用について

(1) 協会が、本申告書に基づき個人識別情報(貸付自費登録者の氏名、性別、生年月日、郵便番号、住所、電話番号、勤務先名、勤務先電話番号)及び本人確認書類(本籍地)を除く。)に記載された内容を、協会が指定または連携する各機関に登録すること。

(2) 協会が、本申告書の内容を当該申告者の承諾の取得及び協力の要請への対応並びに貸金業者の管理規程の未開示に係る方針及び研究のために利用すること。

(3) 協会が指定または連携する各機関が、本申告書に基づき協会から提供された上記(1)の情報が本人申告内容と、登録日より5年以内の登録期間と、当該機関に加盟する会員に対し、返済能力に関する調査のために提供すること。

(4) 協会が指定または連携する各機関が、協会から提供された上記(1)の情報を、当該機関に登録されている個人情報に属する本人の同一確認の目的に利用すること。

3. 撤回等申告の場合の追加承諾事項

(1) 本申告は記載者または二親等以内の親族は、以下の各号のすべてに該当する場合に申告を撤回することができること。

① 対象者が所在不明であり、その原因が登録の貸付行による登録義務の負担を原因としている可能性があること。

② 貸付自費の対応をとることが対象者の生命、身体または財産の保護のために必要であること。

③ 申告を行うことにつき対象者の同意を得ることが困難と認められること。

(2) 本申告または本申告に基づき登録により、対象者と関係後、協会及び協会が指定または連携する各機関との間に紛争が生じた場合は、本申告者の責任において解決すること。

(3) 本申告の署名及び本申告に基づき登録された情報は、対象者本人から協会及び協会が指定または連携する各機関に対して請求された場合に、協会及び協会が指定または連携する各機関の定める開示手続に従って開示されること。

(4) 申告人が本申告の際に協会に申告した内容及び提出した資料は、申告人の知る限りにおいて正確であること。

必ず1枚の用紙に印刷

※左右を切り離さないで

申告者(本人以外) 確認書類【 書類番号【 】

フリガナ 氏名 生年月日

フリガナ 住所

自宅TEL 携帯TEL

日本貸金業協会使用欄

申告者(本人以外) 確認書類【 書類番号【 】

その他確認書類【

申告者(本人)との続柄の証明書類【

申告者(本人)不在の確認【

連絡事項【

■ 受付結果

決裁者 確認者 受付担当者

■ 処理結果

JICC DIC 銀行センター

処理日 確認日

★本人確認書類を必ず添付してください(原則)

法定代理人等による申告の場合以外は、記入しないでください。

5. 郵送先(協会支部)

支部電話 0570-051-051

(※最寄りの支部につながります。)

- 北海道支部 〒060-0042 北海道札幌市中央区大通西6丁目2-6 大樹生命札幌大通ビル9階
- 宮城県支部 〒980-0014 宮城県仙台市青葉区本町2-9-7 仙台Y Fビル5階
- 東京都支部 〒108-0074 東京都港区高輪3-19-15 二葉高輪ビル2階
- 愛知県支部 〒460-0003 愛知県名古屋市中区錦3-6-35 C B C ANNEX 栄6階
- 石川県支部 〒920-0901 石川県金沢市彦三町2-5-27 名鉄北陸開発ビル9階
- 大阪府支部 〒542-0081 大阪府大阪市中央区南船場一丁目16番20号 ムラキビルディング3階

- 広島県支部 〒730-0021 広島県広島市中区胡町4-28 胡町ビルディング7階
- 香川県支部 〒760-0018 香川県高松市天神前10-1 高松天神前ビル4階
- 福岡県支部 〒810-0073 福岡県福岡市中央区舞鶴2-2-3 サンライフ赤坂 Bldg.3階
- 熊本県支部 〒860-0845 熊本県熊本市中央区上通町7番32号 熊本県蚕糸会館内
- 沖縄県支部 〒900-0021 沖縄県那覇市泉崎1-10-16 沖縄バス本社ビル207号室

★協会ホームページからの支部情報の詳細を確認する場合は、以下のサイトをご参照ください。

(ホームページTOP > 協会について > 【協会の概要】事務所の所在地) →

https://www.j-fsa.or.jp/association/summary/location_branch.php